



Утвержден приказом
от 16.01.2015 № 24
с изменениями от 01.09.2015 г.
в редакции приказа от 01.09.2015 г. № 233

ПОЛОЖЕНИЕ **о Сарлейском филиале Муниципального бюджетного** **общеобразовательного учреждения «Богоявленская средняя школа»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Сарлейский филиал Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Богоявленская средняя школа» (далее - Филиал) является обособленным подразделением Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Богоявленская средняя школа» (далее – Школа).

1.2. Место нахождения Филиала: 606320, Нижегородская область, Дальнеконстантиновский район, с. Сарлей, ул. Шоссейная, д.11а.

1.3. Полное официальное наименование Филиала: Сарлейский филиал Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Богоявленская средняя школа».

Сокращенное официальное наименование: Сарлейский филиал МБОУ Богоявленская СШ.

1.4. Филиал - создан на основании постановления администрации Дальнеконстантиновского района Нижегородской области № 436 от 25.04.2011 «Об изменении типа и переименовании муниципального образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Сарлейская начальная школа – детский сад»».

1.5. Деятельность Филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Закона РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении.

1.6. Филиал не является юридическим лицом.

1.7. Основными задачами Филиала являются:

- воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

1.8. Для реализации основных задач Филиал руководствуется Уставом школы и настоящим положением.

1.9. Лицензирование, аккредитация Филиала осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Филиал получает право на ведение образовательной деятельности, установленное законодательством Российской Федерации, со дня выдачи лицензии Школе.

1.10. Филиал в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Школы несёт ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, кадровые и другие), обеспечивает

их передачу в Школу.

1.11. Филиал в соответствии с законодательством Российской Федерации и пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. ПРИЕМ ГРАЖДАН В ФИЛИАЛ

2.1. Прием граждан для обучения в Филиале осуществляется в соответствии с Уставом, Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

3.1. Образовательный процесс в Филиале ведется в соответствии с уставом, основной образовательной программой начального общего образования, локальными актами школы, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.2. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости.

3.3. Дисциплина в Филиале поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников Филиала. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.7. Филиал за пределами основных образовательных программ может реализовывать дополнительные общеразвивающие программы технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленности.

3.8. Обучающийся может быть отчислен из Филиала приказом директора Школы в соответствии с действующим Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ Богоявленская СШ.

4. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

4.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом, настоящим Положением и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

5. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ ФИЛИАЛА

5.1. К обучающимся Филиала относятся:

учащиеся – лица, осваивающие образовательные программы начального общего образования, а также дополнительные общеобразовательные программы.

5.2. Академические права обучающихся устанавливаются частью 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

5.3. Иные академические права обучающихся, не предусмотренные частью 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», устанавливаются указанным Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

5.4. Обязанности обучающихся устанавливаются частью 1 статьи 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные частью 1 статьи 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», устанавливаются указанным Федеральным законом, иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

5.5. Права, обязанности и ответственность работников Филиала устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Школы, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

5.6. В Филиале наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Право на занятие указанных должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

5.7. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников Филиала, включающий предоставление выходных дней, определяется с учетом режима деятельности Филиала и устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, графиками работы, коллективным договором, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

5.8. Заработная плата работнику Филиала устанавливается трудовым договором в соответствии с действующей в Школе системой оплаты труда в зависимости от его квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы.

5.9. Работники Филиала имеют следующие права:

- на участие в управлении Школы;
- на защиту своей профессиональной чести, достоинства;
- на обязательное социальное страхование в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- на возмещение ущерба, причиненного Филиалу, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами;
- иные трудовые права, установленные федеральными законами и законодательными актами Нижегородской области.

5.10. Педагогические работники Филиала:

пользуются академическими правами и свободами, установленными частью 3 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

имеют трудовые права и социальные гарантии, установленные частью 5, частью 8 (при соблюдении условий, предусмотренных данной частью) статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

5.11. Работники Филиала обязаны:

добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные трудовым договором;

соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Школы;

соблюдать трудовую дисциплину;

выполнять установленные нормы труда;

соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

бережно относиться к имуществу Филиала и других работников;

немедленно сообщать директору Школы либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Филиала;

проходить периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

5.12. Обязанности и ответственность педагогических работников устанавливаются статьей 48 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

5.13. Директор имеет право привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

6. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

6.1. Филиал использует в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с настоящим Положением и Уставом помещения в здании МБДОУ детский сад «Рябинушка» (далее – Ссудодатель), переданное в безвозмездное пользование по договору.

6.2. Филиал несет ответственность перед Ссудодателем за сохранность и эффективное использование предоставленного имущества. Филиал не вправе самостоятельно совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества.

6.3. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Филиалом, осуществляет Школа в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.4. Источниками финансирования Филиала являются:

бюджетные ассигнования в виде субсидий из местного бюджета;

бюджетные инвестиции;

средства местного бюджета на исполнение публичных обязательств перед физическим лицом в денежной форме;

плата, взимаемая в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

средства от приносящей доход деятельности;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской

Федерации.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Изменения и (или) дополнения в Положение о филиале рассматриваются на заседании общего собрания работников Учреждения и утверждаются директором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Рассмотрено на заседании общего собрания работников Учреждения
протокол № 1 от 13.01.2015 г.