

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Богоявленская средняя школа»**

ПРИКАЗ

01.12.2017 г.

с. Богоявление

№ 223

**О внесении изменений в Положение об оплате труда
работников Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Богоявленская средняя школа», утвержденного приказом
от 18.09.2015 г. № 249 «Об утверждении локального акта»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в рамках реализации Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 – 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 года № 2190-р, Постановлением администрации Дальнеконстантиновского муниципального района Нижегородской области от 21.11.2017 г. № 1440 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных организаций Дальнеконстантиновского муниципального района Нижегородской области, утвержденного Постановлением администрации Дальнеконстантиновского муниципального района от 01.09.2015 г. № 758 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных организаций Дальнеконстантиновского муниципального района Нижегородской области», в целях приведения в соответствие с действующим законодательством Положения об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Богоявленская средняя школа», утвержденного приказом от 18.09.2015 г. № 249 «Об утверждении локального акта»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в приложение 3 «Примерное положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда» Положения об оплате труда.

1.1. В приложении 3 к Положению изложить п.п. 3.7, 3.8 в следующей редакции:

«3.7. Критерии материального стимулирования педагога - организатора

№	Критерии	Измерите ли		Баллы
1.	Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся,	Да		2

№	Критерии	Измерители		Баллы
	социальные проекты, др.)			
2.	Доля обучающихся по дополнительной общеобразовательной программе от общего числа обучающихся или посещающих факультативы в рамках внеурочной деятельности от общего числа обучающихся	Да		2
3.	Организация проектной деятельности обучающихся	Да		1
4.	Участие родителей (законных представителей) обучающихся в мероприятиях, проводимых в учреждении	Да		1
5.	Развитие профессиональной компетенции: публикации статей в печатных изданиях, размещение информации на сайте по направлению своей работы	Да		1
6.	Участие работника в коллективных педагогических проектах (коллективные проекты по работе с одаренными детьми, по проведению внеклассных, досуговых мероприятий, по организации воспитательной деятельности, в области физической культуры и спорта; интегрированные курсы, в том числе элективные; участие в проектной деятельности и т.д.)	Да		1
7.	Подготовка и участие в мероприятиях различного уровня (конференции, конкурсы профессионального мастерства, круглые столы, мастер – классы и т.п.)	Да		1
8.	Проведение мероприятий, направленных на приобщение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом	Да		1
9.	Привлечение в работу объединения по интересам детей с асоциальным поведением	Да		1
10.	Качественная и своевременная подготовка обучающихся к мероприятиям различного уровня (соревнования, конкурсы и т.п.)	Да		1
11	Обоснованные жалобы на педагогического работника, наличие решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений о наличии в деятельности педагогического работника различных нарушений		Нет	1

Примечания:

К п.1. За каждый

К п.2. В сравнении с аналогичным значением показателя за предыдущий период. Баллы присваиваются в случае, если доля обучающихся по дополнительной общеобразовательной программе или обучающихся, посещающих факультативы в рамках внеурочной деятельности, не уменьшилась по сравнению с предыдущими периодом.

К п.3. Присваивается за высокий уровень индивидуальных и групповых проектов (проектных работ) обучающихся, выполненных под руководством работника (определяется на основе представленных работником материалов)

К п.4. За каждый

К п.6 За каждый

К п.8. Не менее двух за оцениваемый период

К п.10. За каждый

Предоставленная информация должна отвечать следующим требованиям: своевременность, качественность, достоверность».

3.8. Критерии материального стимулирования преподавателя – организатора ОБЖ

№	Критерии	Измерители		Баллы
1.	Доля обучающихся, участвовавших в социально значимой деятельности, работе кружков (в реализации социальных проектов, программ и т.п.), от общего числа обучающихся	Да		2
2.	Своевременная и качественная разработка методических и дидактических материалов, рекомендаций, учебных и учебно-методических пособий и т.п. по ОБЖ	Да		2
3.	Развитие профессиональной компетенции: публикации статей в печатных изданиях, размещение информации на сайте по направлению своей работы	Да		1
4.	Количество открытых уроков (занятий), мастер-классов, групповых консультаций, выступлений на конференциях, семинарах, методических объединениях с размещением презентации на официальном сайте учреждения, публикация работ с изложением практического опыта	Да		1
5.	Подготовка и участие в мероприятиях различного уровня (конференции, конкурсы профессионального мастерства, круглые столы, мастер – классы и т.п.)	Да		1
6.	Качественная и своевременная подготовка обучающихся к мероприятиям различного уровня (соревнования, конкурсы и т.п.)	Да		1
7.	Привлечение в работу объединения по интересам детей с асоциальным поведением	Да		1
8.	Своевременная и результативная организация учебно – тренировочных занятий по эвакуации	Да		1
9.	Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности	Да		2
10.	Обоснованные жалобы на педагогического работника, наличие решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений о наличии в деятельности педагогического работника различных нарушений		Нет	1

Примечания:

К п.1. В сравнении с аналогичным значением показателя за предыдущий оцениваемый период. Баллы присваиваются в случае, если доля обучающихся, участвовавших в социально значимой деятельности (в

реализации социальных проектов, программ и т.п.) – не менее уменьшилась по сравнению с предыдущими периодом.

К п.2. За каждый

К п.4. За каждый

К п.5 За каждый

К п.6 За каждый

К п.8. Согласно ежегодного плана противопожарных мероприятий, утвержденного по школе

К п.9. Предоставленная информация должна отвечать следующим требованиям: своевременность, качественность, достоверность.

1.2. В приложении 3 к Положению дополнить п. 3. п.п. 3.11-3.23 соответственно:

3.11. Критерии материального стимулирования воспитателя группы продленного дня

№	Критерии	Измерители		Баллы
1.	Качественное содержание и выполнение плана воспитательной работы группы продленного дня	Да		2
2.	Участие работника в коллективных педагогических проектах (коллективные проекты по работе с одаренными детьми, по проведению досуговых мероприятий, по организации воспитательной деятельности, в области физической культуры и спорта; участие в проектной деятельности и т.д.)	Да		1
3.	Вовлечение учащихся в кружки, объединения	Да		2
4.	Подготовка и участие в мероприятиях различного уровня (конференции, конкурсы профессионального мастерства, круглые столы, мастер – классы и т.п.)	Да		1
5.	Развитие профессиональной компетенции: публикации статей в печатных изданиях, размещение информации на сайте по направлению своей работы	Да		1
6.	Качественное ведение школьной документации	Да		1
7.	Своевременное и качественное проведение смотров, конкурсов, фестивалей, выставок	Да		1
8.	Контроль за посещением обучающихся группы продленного дня, работа по предупреждению пропусков	Да		2
9.	Эффективное взаимодействие с социумом для реализации плана работы с обучающимися (библиотека, музеи, клуб, ЦРБ, учреждение дополнительного образования и др.)	Да		2
10.	Привлечение в группу продленного дня детей с асоциальным поведением	Да		2
11.	Активное сотрудничество с работниками	Да		2

№	Критерии	Измерители		Баллы
	школы (учителями – предметниками, логопедом, психологом, медицинским работником и др.)			
12.	Обоснованные жалобы на педагогического работника, наличие решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений о наличии в деятельности педагогического работника различных нарушений		Нет	1

Примечания:

К п.3. Показатель сравнивается с показателем в предыдущем оцениваемом периоде

К п.4. За каждое мероприятие

К п.5 За оцениваемый период

К п.7 За каждое мероприятие

К п.9. Не менее трех мероприятий за оцениваемый период

К п.11. Совместное проведение мероприятий по плану работы воспитателя ГПД

3.12. Критерии материального стимулирования библиотекаря

№	Критерии	Измерители		Баллы
1.	Высокая читательская активность обучающихся	Да		2
2.	Организация, участие в подготовке и проведении культурно – массовых мероприятий различного уровня	Да		2
3.	Качественная организация проведения информационно-методической работы, тематических выставок, библиотечных уроков	Да		2
4.	Эффективное использование компьютерных технологий и ведение электронной базы данных библиотечного фонда	Да		1
5.	Эффективное планирование обновления фонда учебных пособий	Да		2
6.	Интенсивность работы во время выдачи учебной литературы	Да		1
7.	Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности	Да		1

Примечания:

К п.1. Не менее 80%

К п.3. Не менее трех за оцениваемый период

К п.7. Предоставленная информация должна отвечать следующим требованиям: своевременность, качество, достоверность.

3.13. Критерии материального стимулирования секретаря, делопроизводителя

№	Критерии	Измерители		Баллы
1.	Своевременное и качественное оформление документации по движению контингента обучающихся	Да		2
2.	Ведение электронного документооборота	Да		1
3.	Высокая исполнительская дисциплина	Да		1

№	Критерии	Измерите ли		Баллы
4.	Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности	Да		2
5.	Контроль потока входящей и исходящей документации	Да		1
6.	Наличие обоснованных жалоб со стороны работников, обучающихся, родителей (законных представителей)		Не т	1

Примечания:

К п.3. Требования: оперативность, системность, качество ведения документации

К п.4. Предоставленная информация должна отвечать следующим требованиям: своевременность, качество, достоверность.

3.14. Критерии материального стимулирования завхоза

№	Критерии	Измерите ли		Баллы
1.	Своевременное исполнение предписаний должностных лиц государственного пожарного надзора по обеспечению пожарной безопасности, должностных лиц, осуществляющих федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор	Да		1
2.	Своевременность и обоснованность списания оборудования, мебели	Да		2
3.	Обеспечение надлежащего качества подготовки и организации ремонтных работ	Да		2
4.	Обеспечение экономии лимитов потребления электрической и тепловой энергии, потребления воды и водоотведения	Да		2
5.	Качественная подготовка здания к отопительному сезону	Да		1
6.	Организация слаженной и качественной работы лиц, находящихся в непосредственном подчинении	Да		2
7.	Эффективная организация исполнения требований техники безопасности, санитарно – гигиенических правил и норм, правил пожарной безопасности в учреждении	Да		2
8.	Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности	Да		2
9.	Наличие обоснованных жалоб со стороны работников, обучающихся		Нет	1

3.15. Критерии материального стимулирования водителя

№	Критерии	Измерите ли		Баллы
1.	Высокая исполнительская дисциплина	Да		1
2.	Отсутствие случаев ДТП	Да		2
3.	Предоставление качественной и своевременной отчетности по расходованию ГСМ	Да		2

№	Критерии	Измерите ли		Баллы
4.	Оперативность и качество выполнения ремонтных работ по устранению технических неполадок, поломок	Да		1
5.	Своевременное прохождение медицинского осмотра	Да		1
6	Безопасная, бережная эксплуатация автотранспорта, содержание автотранспорта в чистоте	Да		1
7	Наличие обоснованных жалоб со стороны работников, обучающихся, родителей (законных представителей)		Нет	1

Примечания:

К п.1. Требования: оперативность, мобильность, организованность.

К п.2. За оцениваемый период

3.16. Критерии материального стимулирования младшего воспитателя

№	Критерии	Измерите ли		Баллы
1.	Образцовое содержание закрепленных за работником помещений, строгое соблюдение санитарно-гигиенических норм.	Да		2
2.	Высокая исполнительская дисциплина	Да		2
3.	Сохранность в группе оборудования, приборов, материалов, посуды, спец. одежды	Да		2
4.	Эффективное участие в образовательном процессе	Да		2
5.	Позитивная динамика показаний общей заболеваемости воспитанников группы	Да		2
6.	Участие в подготовке и проведении мероприятий с воспитанниками и работниками детского сада	Да		2
7.	Участие в работе по эстетическому оформлению и благоустройству помещений и территории учреждения	Да		1
8.	Наличие обоснованных жалоб со стороны работников, родителей (законных представителей)		Нет	1

К п.1. Своевременное и качественное проведение уборки помещений, применение дезсредств в соответствии с нормами, проведение карантинных мероприятий, содержание в чистоте оборудования, игрушек, мебели и т.п.

К п.2. Требования: оперативность, мобильность, организованность, а также своевременное и качественное выполнение распоряжений заведующего, требований медицинского работника учреждения, воспитателя.

К п.3. Отсутствие битой и сколотой посуды; бережливое отношение к электроприборам, мебели, спец.одежде.

К п.4. Инициатива, активность при исполнении должностных обязанностей, в том числе при оказании непосредственной помощи воспитателю по формированию у детей навыков самообслуживания и культуры поведения (дежурство, организация питания, одевание и т.п.), проведении занятий, организации в группе предметно-развивающей среды оборудованием и материалами.

К п.5. По итогам мониторинга заболеваемости, проводимого детским садом

3.17. Критерии материального стимулирования уборщика служебных и производственных помещений

№	Критерии	Измерите ли		Баллы
1.	Образцовое содержание закрепленных за работником	Да		2

№	Критерии	Измерители		Баллы
	помещений, строгое соблюдение санитарно-гигиенических норм.			
2.	Высокая исполнительская дисциплина	Да		1
3.	Сохранность уборочного инвентаря	Да		1
4.	Участие в работе по эстетическому оформлению и благоустройству помещений и территории учреждения	Да		1
5.	Рациональное использование электроэнергии, воды и материальных средств, бережное отношение к материальным ценностям и их сохранность	Да		1
6.	Наличие обоснованных жалоб со стороны работников, обучающихся (кроме ДОУ), родителей (законных представителей)		Нет	1

К п.1. Своевременное и качественное проведение уборки помещений, применение дезсредств в соответствии с нормами, проведение карантинных мероприятий

К п.2. Требования: оперативность, мобильность, организованность, а также своевременное и качественное выполнение распоряжений администрации учреждения.

3.18. Критерии материального стимулирования повара, кухонного рабочего

№	Критерии	Измерители		Баллы
1.	Образцовое содержание производственных помещений, посуды, мебели в столовой, оборудования, строгое соблюдение санитарно-гигиенических норм.	Да		1
2.	Высокая исполнительская дисциплина	Да		1
3.	Строгое соблюдение режима питания (соблюдение графика выдачи пищи)	Да		2
4.	Содержание рабочего места, спец. одежды и внешнего вида в надлежащем санитарном состоянии	Да		1
5.	Рациональное использование электроэнергии, воды и материальных средств, бережное отношение к материальным ценностям и их сохранность	Да		1
6.	Наличие обоснованных жалоб со стороны работников, обучающихся (кроме ДОУ), родителей (законных представителей)		Нет	1
7.	Обеспечение наличия суточных проб	Да		2
8*.	Работа с обучающимися по культуре поведения в местах общественного питания	Да		1
9*.	Увеличение количества питающихся обучающихся	Да		2

К п.1. Своевременное и качественное проведение уборки помещений, применение дезсредств в соответствии с нормами, проведение карантинных мероприятий

К п.2. Требования: оперативность, мобильность, организованность, а также своевременное и качественное выполнение распоряжений администрации учреждения

*

К п.8. Показатель применяется только для школ

К п.9. Показатель применяется только для школ, по результатам данных мониторинга питания по школе.

3.19. Критерии материального стимулирования подсобного рабочего, рабочего по комплексному обслуживанию зданий

№	Критерии	Измерите ли		Баллы
1.	Оперативность и качество выполнения ремонтных работ, поломок	Да		2
2.	Высокая исполнительская дисциплина	Да		1
3.	Сохранность материальной базы учреждения	Да		1
4.	Своевременное информирование администрации учреждения о необходимости покупки необходимых материалов, оборудования	Да		1
5.	Рациональное использование электроэнергии, воды и материальных средств, бережное отношение к материальным ценностям и их сохранность	Да		1
6.	Участие в работе по эстетическому оформлению и благоустройству помещений и территории учреждения	Да		1
7.	Наличие обоснованных жалоб со стороны работников, обучающихся (кроме ДОУ), родителей (законных представителей)		Нет	1

К п.2. Требования: оперативность, мобильность, организованность, а также своевременное и качественное выполнение распоряжений администрации учреждения

3.20. Критерии материального стимулирования машиниста по стирке белья

№	Критерии	Измерите ли		Баллы
1.	Качественная подготовка белья и смена его строго по графику	Да		2
2.	Высокая степень сохранности белья	Да		1
3.	Обеспечение надлежащего состояния прачечной и всего оборудования.	Да		1
4.	Рациональное использование электроэнергии, воды и материальных средств, бережное отношение к материальным ценностям и их сохранность	Да		1
5.	Высокая исполнительская дисциплина	Да		1
6.	Своевременное информирование администрации учреждения о необходимости покупки необходимых материалов, оборудования	Да		1
7.	Наличие обоснованных жалоб со стороны работников, родителей (законных представителей)		Нет	1

К п.5. Требования: оперативность, мобильность, организованность, а также своевременное и качественное выполнение распоряжений администрации учреждения

3.21. Критерии материального стимулирования дворника

№	Критерии	Измерите ли		Баллы
---	----------	----------------	--	-------

№	Критерии	Измерите ли		Баллы
1.	Образцовое содержание территории учреждения, строгое соблюдение санитарно- гигиенических норм.	Да		2
2.	Высокая исполнительская дисциплина	Да		1
3.	Сохранность уборочного инвентаря	Да		1
4.	Участие в работе по эстетическому оформлению и благоустройству помещений и территории учреждения	Да		1
5.	Рациональное использование электроэнергии, воды и материальных средств, бережное отношение к материальным ценностям и их сохранность	Да		1
6.	Наличие обоснованных жалоб со стороны работников, обучающихся (кроме ДОУ) родителей (законных представителей)		Нет	1

К п.1. Полное отсутствие на территории ОУ мусора, ветхой растительности, своевременная и качественная очистка территории от снега и наледи в зимнее время и т.п.

К п.2. Требования: оперативность, мобильность, организованность, а также своевременное и качественное выполнение распоряжений администрации учреждения.

3.22. Критерии материального стимулирования сторожа (вахтера)

№	Критерии	Измерите ли		Баллы
1.	Отсутствие случаев порчи (повреждения) пропажи имущества	Да		2
2.	Высокая исполнительская дисциплина	Да		1
3.	Качественное ведение документации в рамках исполнения должностных обязанностей	Да		1
4.	Соблюдение порядка и чистоты на закрепленном участке	Да		1
5.	Активное участие в проведение мероприятий по обеспечению комплексной безопасности в учреждении	Да		1
6.	Рациональное использование электроэнергии, воды и материальных средств, бережное отношение к материальным ценностям и их сохранность	Да		1
7.	Наличие обоснованных жалоб со стороны работников, обучающихся (кроме ДОУ), родителей (законных представителей)		Нет	1

К п.1 За оцениваемый период

К п.2. Требования: оперативность, мобильность, организованность, а также своевременное и качественное выполнение распоряжений администрации учреждения.

К п.3. Правильное и своевременное заполнение журналов и прочее.

К п.5. Проведение тренировок по эвакуации, обучение, исполнение мероприятий, отраженных в Паспорте комплексной безопасности учреждения и т.д.

3.23. Критерии материального стимулирования экспедитора

№	Критерии	Измерители		Баллы
		Да	Нет	
1.	Качественное ведение документации в рамках исполнения должностных обязанностей	Да		2
2.	Высокая исполнительская дисциплина	Да		1
3.	Сохранность материальной базы учреждения	Да		1
4.	Бережное отношение к материальным ценностям и их сохранность	Да		1
5.	Отсутствие случаев недостачи, порчи грузов	Да		2
6.	Качественное оформление документации	Да		1
7.	Наличие обоснованных жалоб со стороны работников, обучающихся (кроме ДОУ), родителей (законных представителей)		Нет	1

К п.2. Требования: оперативность, мобильность, организованность, а также своевременное и качественное выполнение распоряжений администрации учреждения.

К п.5. Рассматриваются конкретные случаи, которые возникли вследствие ненадлежащего исполнения должностных обязанностей экспедитора».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Л.А.Молькова